

## Dataskyddsbeskrivning för registret över klienter vid familjerådgivningscentralen

1. Den personuppgiftsansvariges kontaktuppgifter

Kyrkslätts kyrkliga samfällighet  
PB 26, Kyrkostallvägen 2 1  
02401 KYRKSLÄTT  
(09) 6182 4000 (växeln)  
[kirjaamo.kirkkonummi@evl.fi](mailto:kirjaamo.kirkkonummi@evl.fi)

### Kontaktperson

Anja Saloheimo., chef för familjerådgivningscentralen i Kyrkslätt  
Kyrkslätts kyrkliga samfällighet  
PB 26, Kyrkostallvägen 2 1  
02401 KYRKSLÄTT  
050 5706702  
[anja.saloheimo@evl.fi](mailto:anja.saloheimo@evl.fi)

2. Varför behandlas dina personuppgifter, dvs. för vilket ändamål?

Syftet med behandlingen av uppgifterna är att ordna och genomföra familjerådgivning. Kyrkans familjerådgivnings grundläggande uppgift är att erbjuda professionell samtals hjälp i parrelations- och familjefrågor och vid kriser i livet. Personuppgifter behandlas för att sköta klientrelationer och för att producera riksomfattande statistiska uppgifter.

Avtalsenlig fakturering för medlingstjänst i familjerådgivning och familjefrågor samt skötsel av klientrelationen.

3. Varför får familjerådgivningscentralen behandla dina personuppgifter, dvs. vilken är den rättsliga grunden för behandlingen?

Den rättsliga grunden för behandling av uppgifter är artikel 6.1 f i EU:s allmänna dataskyddsförordning, där det berättigade intresset baserar sig på den personuppgiftsansvariges och den registrerades klientrelation.

4. Vilka slags personuppgifter behandlar familjerådgivningscentralen?

De registrerade är familjerådgivningens klienter. Följande uppgifter registreras:  
Klientens namn, modersmål, kön, födelseår, hemkommun, telefonnummer, e-

postadress, civilstånd, socioekonomisk ställning, antal barn, orsak till kontakt, besöksdagar, besökens längd och personer som deltagit.

5. Varifrån kommer personuppgifterna, dvs. vilket är deras ursprung?

Uppgifterna fås av kunden själv. Uppgifter om minderåriga barn lämnas av barnets vårdnadshavare eller av barnet självt.

6. Hur länge sparas dina personuppgifter?

Uppgifterna bevaras så länge som behövs med tanke på skötseln av klientrelationen.

Uppgifterna utplånas senast efter det kalenderår som följer på det år när klientrelationen upphört. Statistikuppgifter som uppkommit på basis av uppgifterna bevaras dock i anonym form.

7. Vart utlämnas uppgifterna?

Uppgifter lämnas inte ut till utomstående. Uppgifterna är sekretessbelagda.

Statistiksammandrag som inte innehåller uppgifter om enskilda klienter lämnas årligen till Kyrkostyrelsen, och statistiken och modulmängderna (= inloggningsantal) för faktureringen till avtalsparterna. Statistiksammandragen kan utnyttjas i planeringen av den egna verksamheten.

Familjerådgivningscentralen iakttar tystnads- och anmälningsplikten enligt 5 kap. 25 § i barnskyddslagen (2007/417), 15 kap. 10 § i strafflagen (1889/39) och kyrkolagen (1993/1054).

Det tekniska underhållet av systemet för hantering av klientuppgifter har lagts ut på en tjänsteleverantör vars verksamhet fyller kraven i EU:s allmänna dataskyddsförordning.

8. Överförs uppgifterna utanför EU eller EES?

Uppgifterna överförs inte utanför EU eller EES.

9. Vilka rättigheter har du?

Som registrerad har du rätt att känna till och besluta om behandlingen av dina personuppgifter.

Du har rätt att:

- begära tillgång till och rättelse eller radering av dina personuppgifter

- begära begränsning av behandlingen av dina personuppgifter eller motsätta dig att de behandlas samt rätt att överföra dina uppgifter till en annan personuppgiftsansvarig
- återkalla ditt samtycke, om behandlingen grundar sig på ditt samtycke
- lämna in klagomål över behandlingen till den nationella tillsynsmyndigheten, om du anser att behandlingen av personuppgifter som gäller dig strider mot EU:s allmänna dataskyddsförordning.

Den rättsliga grunden och användningsändamålet för behandlingen av uppgifterna kan dock begränsa din möjlighet att utöva de ovan nämnda rättigheterna.

#### 10. Kontaktuppgifter till den nationella tillsynsmyndigheten och dataskyddsombudet

Dataskyddsmyndighet i Finland är dataombudsmannen:

Dataombudsmannens byrå  
Fågelviksgränden 4, 00530 Helsingfors  
PB 800, 00531 Helsingfors  
tietosuoja(at)om.fi  
029 566 6700

Kontaktuppgifter till församlingens dataskyddsombud:

[tietosuojavastaava.kkr@evl.fi](mailto:tietosuojavastaava.kkr@evl.fi)